

Norddeutscher Asbest- und Gefahrstoffsanierungsverband e.v.



Asbestsanierung – Umgang mit künstlichen Mineralfasern (KMF)
Sanierung von Gebäudeschadstoffen – Schimmelpilzsanierung

Praxisseminar für Büromitarbeiter

So entlaste ich meinen Chef

Anzeige schreiben • Entsorgung regeln • administrative Vor-
und Nachbereitung einer Asbestbaustelle

Termin: 20. Oktober 2017

Anmeldungen/Veranstaltungsort

NAV-Schulungszentrum
Jenfelder Straße 55 a, 22045 Hamburg
Tel.: 040/45 36 45
Fax: 040/44 80 93 08
info@nav-ev.de





Praxisseminar für Büromitarbeiter

So entlaste ich meinen Chef

Anzeige schreiben • Entsorgung regeln • administrative Vor- und Nachbereitung einer Asbestbaustelle

Programm:

08.45 – 09.00 Uhr	Begrüßung und Einführung
09.00 – 09.30 Uhr	Vorkommen, Verwendung und Eigenschaften von Asbest
09.30 – 10.00 Uhr	TRGS 519: Abgrenzung: Arbeiten an Asbestzement, Arbeiten an schwachgebundenem Asbest
10.00 – 10.15 Uhr	Kaffeepause
10.15 – 10.45 Uhr	TRGS 519: Abgrenzung unterschiedlicher Asbestarbeiten: Arbeiten mit geringer Exposition/emissionsarme Arbeiten Arbeiten geringen Umfangs, Arbeiten großen Umfangs
10.45 – 11.15 Uhr	TRGS 519: betriebliche Voraussetzungen: Arbeitsmedizinische Vorsorge, Sachkundenachweis, Anerkennung des Unternehmens nach der Gefahrstoffverordnung, Verantwortlichkeiten
11.15 – 11.30 Uhr	Kaffeepause
11.30 – 12.15 Uhr	TRGS 519: Anzeige: Unterschiedliche Arten von Anzeigen, Schreiben einer Anzeige
12.15 – 13.00 Uhr	Entsorgung von Asbestabfällen: Abfallaufnahme, Transport, Ablagerung
13.00 – 13.15 Uhr	Diskussion
Referenten:	Torsten Mußdorf M.A., NAV e.V. Dipl.-Ing. Ralf Westphal, BG Bau Frank Muschke, Otto Dörner Entsorgung GmbH